

Frauenkultur *goes digital!*

Im Folgenden haben wir ein paar Hinweise zusammengestellt, die die Teilnahme an einer digitalen Veranstaltung etwas erleichtern sollen. Doch bestimmt haben wir nicht alle Eventualitäten bedenken können. Falls es also Schwierigkeiten oder Unsicherheiten geben sollte, ist hier unsere Nummer: **0341 – 21 300 30**

Zum Videokonferenz-Tool *Senfcall*

Nach reiflicher Überlegung haben wir uns dazu entschieden, das Videokonferenz-Tool *Senfcall* zu nutzen. Hier unsere Argumente:

- Es basiert auf dem **Open Source** Web Conference Tool ***BigBlueButton***.
- Es ist **DSGVO-konform** und bietet damit ein recht zuverlässiges Maß an Datenschutz.
- Es kann **einfach per Webbrowser** auf allen Geräten genutzt werden, ohne die Notwendigkeit der Installation einer zusätzlichen Software. **Einfach den Link anklicken!**
- Es werden nur die Daten erhoben, die auch für den Service nötig sind. Alle Daten werden auf einem **Server in Deutschland** verarbeitet.

Technische Hinweise!

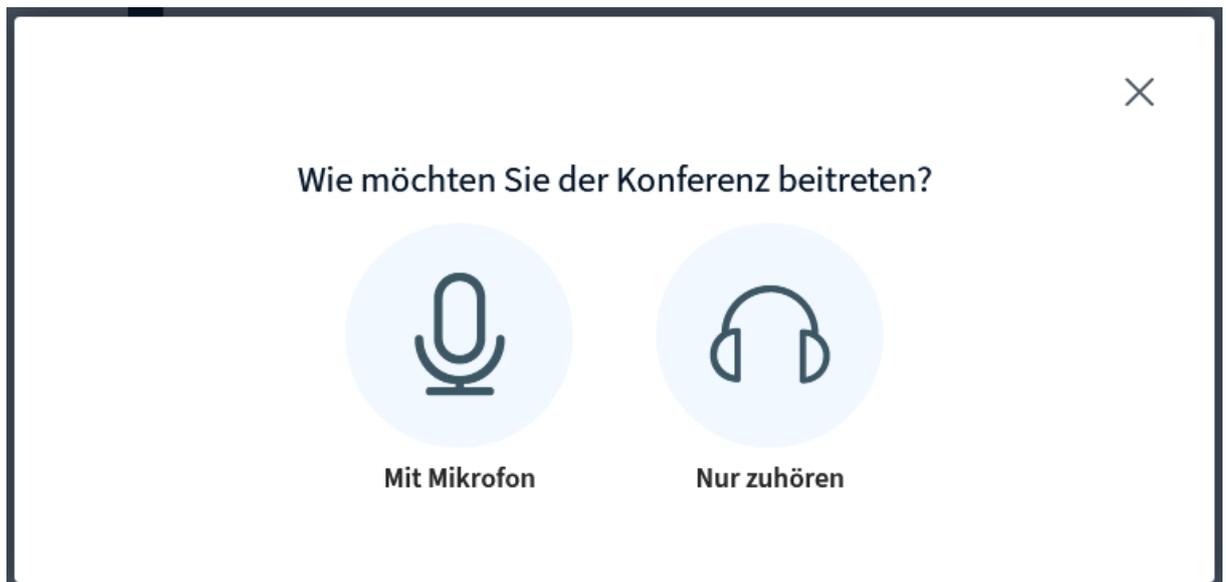
- Es wird die Verwendung der **Browser Chrome oder Firefox** empfohlen; die Art des Endgeräts (Desktop, Notebook, Handy oder Tablet) ist nicht entscheidend.
- Es ist ratsam, mit möglichst **guter Internet- bzw. WLAN-Verbindung** teilzunehmen.

Tipps: Falls vorhanden, wird empfohlen ein LAN-Kabel zu verwenden. Ratsam ist es auch, sich insbesondere in größeren Haushalten abzusprechen, da eine gleichzeitige Teilnahme an Videokonferenzen sowie anderer Datenverbrauch (Streaming) die eigene Verbindung stören kann. Probleme können sich ebenso ergeben, wenn gleichzeitig ein Clouddienst die Daten mit dem PC synchronisiert.
- Sollte die Verbindung einmal abbrechen, hilft es, die Seite neu zu laden. Wenn die Internetverbindung wieder stabil ist, kann wieder an der Konferenz teilgenommen werden.

Wie gelange ich in den virtuellen Raum?

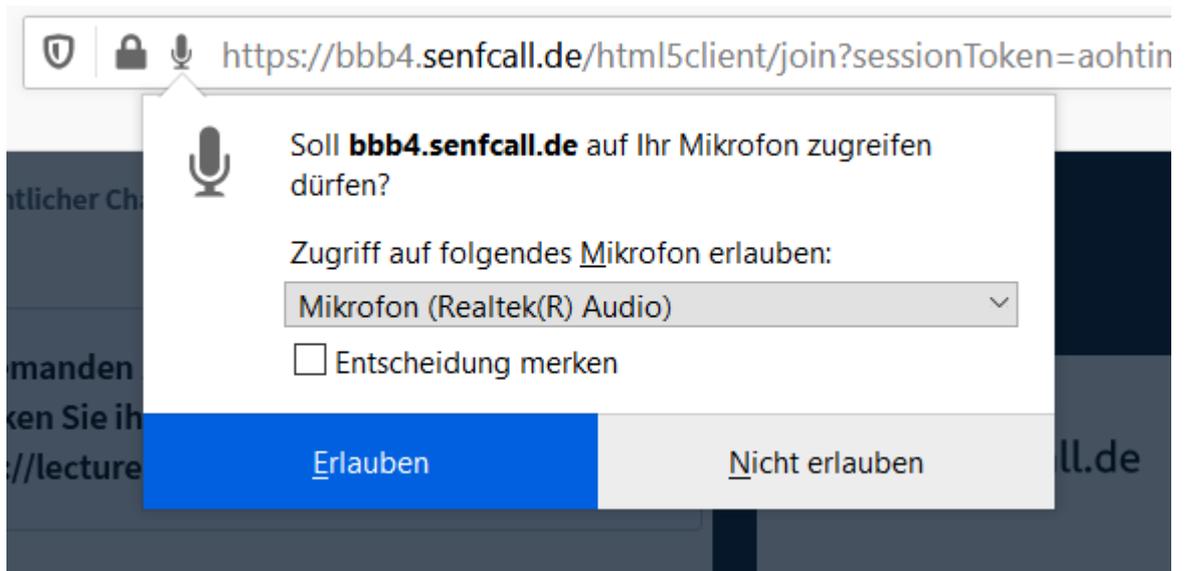
1. Zunächst muss der **Link zur Konferenz** angeklickt werden.
2. Jetzt muss **ein Name** (Vorname ist ausreichend) angegeben werden, wobei dieser nicht dem Realnamen entsprechen muss.
3. Nun erfolgt eine automatische Weiterleitung in den Konferenzraum.
4. Falls die Konferenz von uns noch nicht gestartet wurde, erscheint ein entsprechender Hinweis – ggf. dauert es dann noch ein paar Minuten. Es empfiehlt sich auch hier, die Seite hin und wieder neu zu laden, da die automatische Weiterleitung nicht immer funktioniert.

5. Nun wird folgende Frage gestellt:



Wir empfehlen die Videokonferenz „Mit Mikrofon“ zu betreten, auch wenn zunächst alle Teilnehmenden von uns stummgeschaltet werden. Dies soll Hintergrundgeräusche minimieren. Falls es aber letztlich Rücksprache-Bedarf gibt, der über die Chatfunktion nicht geklärt werden kann, gibt es so die Möglichkeit Fragen zu stellen oder zu diskutieren.

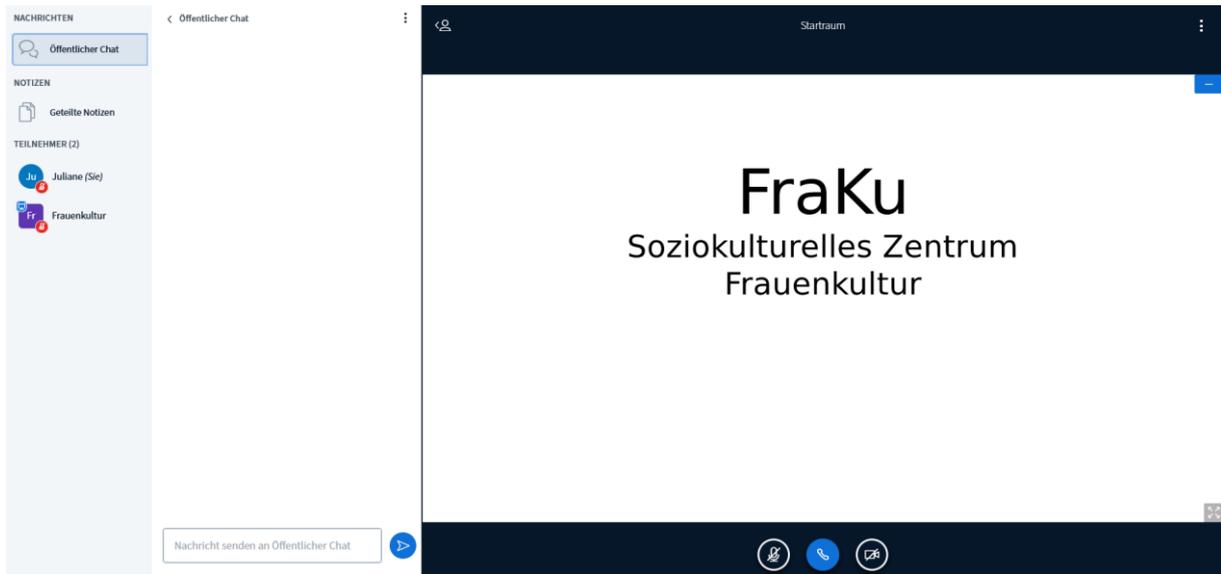
Um per **Mikrofon** an der Konferenz teilzunehmen, muss dem Webbrowser ggf. die **Berechtigungen erteilt werden**.



Deine Webcam ist bei Betreten des Raumes ausgeschaltet. Das soll auch so bleiben, da die Verbindung bei zu vielen Videos möglicherweise sehr instabil wird. Lediglich die Referentin* und ggf. wir aus der Frauenkultur werden uns mit Bild zuschalten.

Geschafft!

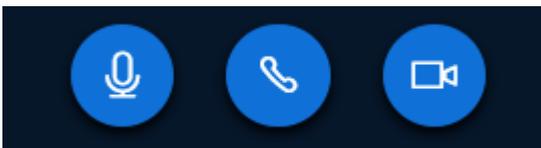
So oder so ähnlich müsste es nun aussehen:



Die Toolbar (unten im Bild) müsste dann so aussehen:



Ist das Mikrofon-Symbol (links) oder Kamera-Symbol (rechts) nicht durchgestrichen, dafür aber blau hinterlegt, ist dieses jeweils nicht ausgeschaltet. Der Ton ist damit hörbar und das Bild sichtbar für andere. Dies sieht dann so aus:



Wie bereits eingangs beschrieben, wird allerdings mehrfach die Berechtigung hierfür abgefragt, sodass es eigentlich nicht Ausversehen angeschaltet werden kann.

Der Hörer in der Mitte zeigt an, dass an der Audiospur teilgenommen wird. Sollte dieser nicht blau hinterlegt, sondern durchgestrichen sein, ist kein Ton hörbar und das Mikro auch gleichzeitig ausgeschaltet.

Bitte nicht wundern...

In der Teilnehmer*innen-Liste werden nur der eigene Name, unsere Namen sowie der Name der Referentin* eingeblendet sein. Im Sinne des Datenschutzes kann also nicht gesehen werden, wer noch an der Videokonferenz teilnimmt.

Zu guter Letzt:

Da jede Veranstaltung etwas anders ist, wird es auch zu jeder Veranstaltung unterschiedliche Hinweise zum Thema „Wie stelle ich eine Frage?“, „Wie wird die Diskussion aussehen?“ usw. geben.

Bevor also die eigentliche Veranstaltung beginnt, werden wir dies immer erläutern.

Wie verlasse ich die virtuelle Veranstaltung?

Oben rechts befinden sich drei kleine Punkte. Unter diesen befindet sich die Möglichkeit sich auszuloggen. Alternativ kann auch das Browser-Fenster geschlossen werden. Beides führt dazu, dass nicht mehr an der Konferenz teilgenommen wird.

